

## INSTAP METHODE

### 1. Werkwijze

Het onderwerp “teamreflectie” wordt **standaard geagendeerd als laatste punt van elk teamoverleg** (ca. 10 minuten). Aan het eind van elk teamoverleg vat je met elkaar samen of je bespreekpunten bruikbaar zijn voor de teamreflectie. Zo ja, dan bewaar je de resultaten (zie punt 3). Als je vindt dat je voldoende hebt gereflecteerd dan kun je de resultaten opsturen (zie punt 4). Dat kan je op elk moment doen, ook aan het eind van het jaar.

Of:

Voor het onderwerp “teamreflectie” wordt **elk kwartaal maximaal één uur geagendeerd in het teamoverleg**. Je reflecteert dus 4x per jaar, elke keer 1 uur. Per keer reflecteer je op 1 van de 4 thema’s (zie punt 3). Aan het eind het teamoverleg bewaar je de resultaten (zie punt 3). Als je na een aantal keer alle thema’s hebt besproken dan kun je de resultaten opsturen (zie punt 4). Dat kan je op elk moment doen, ook aan het eind van het jaar.

### 2. Wat heb je nodig?

- Print <themaposter> op A3 formaat : op de muur plakken
- Print <teamplanposter> op A3 formaat: op de muur plakken
- Print <schrijfbladen teamplanposter> ( A t/m E): op de muur rond <teamplanposter> plakken, hier kun je de resultaten van je teamreflectie opschrijven
- Print <ondersteunde vragenlijst>
- Flaps en stiften
- Procesbegeleider (als je wil). Hiervoor kun je de volgende mensen bellen of mailen: Addie Moggre, Jolanda Kooij, Hanna Zweverink, Marjolein Klijn, Paulien Cornelissen, Roel de Bruijn.

### 3. Procedure:

- Hang de <themaposter> (bijlage 1) aan de muur. Hier staan 5 thema’s op:
  - A. Kwaliteit van leven
  - B. Methodische cyclus
  - C. Veilige Zorg
  - D. Succesvol werkproces van het team
  - E. Eigen ThemaElk thema is weer onderverdeeld in verschillende onderwerpen. Deze staan ook op de <themaposter> en zijn verder uitgewerkt in een <ondersteunende vragenlijst> (bijlage 4).
- Vat aan het eind van je teambespreking samen welke onderwerpen (zie thema A t/m D) zijn besproken waarop je als team hebt gereflecteerd:
  - Waar zijn we trots op?
  - Waarin kunnen we ontwikkelen?
  - Welke concrete acties zetten we daarop in?
- Als je hebt gereflecteerd op een thema/onderwerp dat niet op de poster staat dan kun je dat kwijt onder thema E (eigen thema).
- Vul de resultaten in op de <schrijfbladen van de teamplanposter> (bijlage 3). In een volgend teamoverleg kun je terugkomen op de ontwikkelpunten en de stand van zaken van de acties.

### 4. Terugkoppeling van de resultaten:

Als je vindt dat je als team voldoende hebt gereflecteerd dan kun je de resultaten vanuit de <schrijfbladen teamplanposter> (bijlage 3) overnemen in de digitale vragenlijst. De digitale vragenlijst

is te vinden op: [www.formdesk.nl/onstweedethuis/teamreflectie](http://www.formdesk.nl/onstweedethuis/teamreflectie) Eén persoon vult het formulier in en kan zich via deze link aanmelden. Met het aangemaakte account kan de notulist voortaan inloggen. Na inloggen verschijnt direct het formulier. Het formulier wijst zichzelf.

Invullen hoeft niet in 1 keer: het formulier kan tussentijds worden opgeslagen. De notulist kan dan op een later moment weer verder gaan met invullen.

Ben je klaar met invullen? Kies dan voor Definitief maken. Je ontvangt een mail met alle antwoorden.

Bij problemen, of voor vragen over de werking van het formulier, kan contact worden opgenomen met applicatiebeheer: [applicatiebeheer@onstweedethuis.nl](mailto:applicatiebeheer@onstweedethuis.nl)

Als je nog andere vragen hebt over de teamreflectie dan kun je mailen naar Jolanda Kooij: [j.kooij@onstweedethuis.nl](mailto:j.kooij@onstweedethuis.nl)

Veel plezier en succes!