



# VVGAM

Stichting Vrienden van Verstandelijk Gehandicapten in Amstelland en de Meerlanden

Vuurdoornstraat 11  
1431 RM Aalsmeer  
0297-353800  
NL06RABO0345868870  
KvK 41223564

## Beleidsplan 2017 - 2022

### 1. Uitgangspunten van de VVGAM

De Stichting VVGAM heeft conform haar statuten tot doelstelling het verstrekken van steun aan voorzieningen binnen instellingen en organisaties, welke werkzaam zijn op het gebied van zorg voor verstandelijke gehandicapten binnen de regio Kennemerland, Amstelland en de Meerlanden.

Anders geformuleerd: de VVGAM heeft als voornaamste doelstelling het bevorderen van extra voorzieningen die een positieve invloed hebben op de ontwikkeling en/of de kwaliteit van leven van de cliënten behorend tot de instellingen en organisaties in eerder genoemde regio. Dit doet de VVGAM door het bieden van financiële ondersteuning voor projecten, activiteiten en materialen.

De VVGAM heeft geen winstoogmerk en laat de behaalde opbrengsten ten goede komen aan haar doelstelling. De VVGAM financiert geen elementen die uit de reguliere exploitatie of andere budgetten van de aanvrager bekostigd kunnen worden.

### 2. De VVGAM als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI)

De Belastingdienst heeft de Stichting VVGAM aangemerkt als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). Daarom vallen giften, erfstellingen en legaten aan de Stichting onder het nultarief van het schenkingsrecht en de successierechten. Hierdoor kan een donateur giften van de inkomsten- of vennootschapsbelasting aftrekken. Volgens de ANBI-richtlijnen heeft de Stichting een actueel beleidsplan.

### 3. Werkzaamheden van de Stichting VVGAM

Voornaamste werkzaamheden van het bestuur van de VVGAM bestaan uit het beheer van de inkomsten uit het vermogen opgebouwd uit donaties die sinds 7 juli 1982 bijeen gebracht zijn en de opbrengsten uit de beleggingen.

De VVGAM voert een defensief beleggingsbeleid vastgelegd in een beleggingsstatuut. De VVGAM kan elk gewenst moment over het vermogen beschikken.

De jaarlijkse opbrengsten zijn beschikbaar voor aanvragen en projecten na aftrek van de beheerskosten. De bestedingsruimte wordt per kalenderjaar door het bestuur van de VVGAM vastgesteld en bedraagt ca. € 100.000,- per jaar, dit kan echter fluctueren op basis van de beleggingsresultaten.

Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld: uitkering kan uitsluitend gedaan worden aan een instelling die op het moment van deze uitkering is gekwalificeerd als 'Algemeen Nut Beogende Instelling' (ANBI) in de zin van de wet. De vereffenaars dienen een instelling te selecteren met een doelstelling welke naar de letter en de geest aansluit bij de doelstellingen van de VVGAM. Deze bestemming is in artikel 16 van de Statuten geregeld.

De Stichting werft niet actief gelden ten behoeve van de realisatie van haar doelstelling. Zij maakt zich bekend aan cliënten, medewerkers, verwanten en andere betrokkenen.

### 4. Besteding gelden en werkwijze aanvragen

De besteding van de jaarlijkse opbrengst heeft de volgende verdeelsleutel:

- Sociale dimensie: in principe wordt 50% toegekend op aanvraag van een voorziening en dient besteed te worden aan individuele belangen (extraatjes om leefbaarheid van de cliënt te verhogen). Bij deze dimensie wordt het getalscriterium gehanteerd \* en derhalve maximaal € 3.750,- per voorziening toegekend)
- Innovatieve dimensie: in principe wordt de andere 50% op aanvraag van een voorziening toegekend aan extraatjes om innovaties die de kwaliteit van leven van de cliënt ten goede komt te implementeren. Er kan geëxperimenteerd worden met een z.g. "duurzame aanschaf". De VVGAM draagt niet bij aan een investering in extra formatie (FTE), maar wel bijv. een investering in domotica, robotica, een i-pad (met bijv. doel om te leren spreken, dus geen games). Daarnaast kan tevens geëxperimenteerd worden met

innovatieve trainingen voor medewerkers en/of cliënten, nieuwe tools/vindingen/ toepassingen etc.. Bij deze dimensie wordt in principe geen getalscriterium per voorziening gehanteerd.

## 5. Procedure

- a) Het bedrag dat aan een voorziening wordt toekend bedraagt voor een innovatieve aanvraag in principe maximaal € 5.000,- per kalenderjaar en dient door de voorziening zelf bij het bestuur van de VVGAM aangevraagd te worden. Hiervoor is een aanvraagformulier beschikbaar via het secretariaat van de VVGAM (zie ambtelijk ondersteuners).
- b) Een aanvraag moet beantwoorden aan de doelstelling van de VVGAM en helder omschrijven wat de te financieren elementen zijn. Het spreekt vanzelf dat deze vergezeld moet gaan van een reële begroting en een plan van aanpak met tijdindicaties.
- c) Het bestuur van de VVGAM toetst of elke aanvraag binnen de kaders van dit beleidsplan, haar begroting en doelstellingen valt. Bij een positieve beoordeling wordt de subsidie toegekend.
- d) Bij toekenning wordt 100% van het subsidiebedrag overgemaakt op basis van ingediende nota's en dient achteraf een evaluatie door de voorziening aan de VVGAM verstrekt te worden.
- e) De aanvraag voor een zeker kalenderjaar moet ingediend worden voor 1 december van het daar aan voorafgaande kalenderjaar.
- f) Nota's dienen binnen 6 maanden na toekenning ingediend te worden; indien dit niet mogelijk is gelieve men contact op te nemen met het secretariaat.

## 6. Administratieve organisatie en kosten

De leden van het bestuur ontvangen voor de door hen in die hoedanigheid verrichte werkzaamheden geen andere beloning dan een vergoeding voor gemaakte onkosten.

Het bestuur laat de administratie van de stichting uitvoeren door Stichting OTT, die ook de jaarrekening opstelt. De jaarrekening wordt beoordeeld door een externe accountant.

## 7. Publicatie

De instelling voldoet aan haar publicatieplicht door middel van publicatie op de website van OTT.

## 8. Het bestuur van de VVGAM

Dhr. Chr.M.M. Woerden, voorzitter

Dhr. D. van Marle, secretaris

Dhr. J.G.F.M. Hogerwerf, penningmeester

Mevr. H.L. Groen, bestuurslid

Dhr. A. Joustra, bestuurslid

Mevr. I. Tichelaar, ambtelijke ondersteuning

i.tichelaar@onstweedethuis.nl

Dhr. R. v/d Mei, ambtelijke ondersteuning

r.vandermei@onstweedethuis.nl

0297 353800

## 9. RISN

Het Rechtspersonen-en-Samenwerkingsverbanden-Informatienummer (RISN) van de VVGAM is 81.61.01.073

\* 00 – 25 cliënten: € 1.250,-

25 – 50 cliënten: € 2.500,-

50 en meer cliënten: € 3.750,-